



REVONTULI

Algemene voorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Wij adviseren je deze Algemene Voorwaarden zorgvuldig te lezen zodat je op de hoogte bent van je rechten en verplichtingen onder de Overeenkomst tussen jou en ons. Jij wordt in deze Algemene Voorwaarden aangeduid als de Opdrachtgever. We kiezen gemakshalve voor de mannelijke vorm, maar bedoelen daar waar "hij" staat uiteraard ook "zij".

Artikel 1. Definities

1. In deze Algemene Voorwaarden hebben de volgende met hoofdletters aangeduide termen steeds de hiernavolgende betekenis:

Revontuli

De B.V. Revontuli, gevestigd en kantoorhoudende te (3401JA)
IJsselstein aan Newtonstraat 3;

Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden van Revontuli;

Dienst

De dienst die door Revontuli wordt verricht;

Intellectuele eigendomsrechten

Alle intellectuele eigendomsrechten zoals auteursrechten, merkrechten, octrooirechten, handelsnaamrechten, databankrechten en naburige rechten, alsmede daaraan verwante rechten zoals rechten ten aanzien van knowhow en domeinnamen;

Opdrachtgever

Jij, de opdrachtgever en wederpartij van Revontuli bij de Overeenkomst;

Overeenkomst

De overeenkomst van opdracht tussen Revontuli en Opdrachtgever waarin de specificaties van de Diensten zijn opgenomen;

Partij(en)

Revontuli en/of Opdrachtgever.



Algemene voorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elke Overeenkomst tussen Revontuli en Opdrachtgever. Eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
2. Afwijkingen van en aanvullingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk door Partijen zijn overeengekomen.
3. Wanneer Opdrachtnemer andere partijen inschakelt om de Diensten te leveren, dan zijn deze Algemene Voorwaarden ook van toepassing op de uitvoering van de Diensten door deze andere partij.
4. Revontuli is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Inhoudelijke wijzigingen worden één (1) maand na bekendmaking van kracht. Wijzigingen in de Algemene Voorwaarden hebben geen effect voor een bestaande Overeenkomst.

Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst

1. Offertes en aanbiedingen van Revontuli zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een geldigheidsduur is opgenomen. Wanneer geen termijn voor aanvaarding is opgenomen, vervalt de offerte altijd na verloop van 14 dagen.
2. Indien de Opdrachtgever zonder een daaraan voorafgaande aanbieding aan Revontuli een opdracht verstrekt, is Revontuli pas aan deze opdracht gebonden nadat zij deze schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft bevestigd.
3. Een offerte voor de levering van meerdere Diensten verplicht Revontuli niet tot levering van een deel van de Diensten in deze offerte tegen een overeenkomstig deel van de prijs.
4. Aanbiedingen, offertes, prijsopgaven en tarieven gelden niet automatisch voor nabestellingen en/of nieuwe opdrachten.

Artikel 4. De dienst

1. Revontuli verricht haar Diensten altijd volgens een inspanningsverplichting en zij geeft geen garantie ten aanzien van de resultaten van haar dienstverlening, tenzij Partijen expliciet schriftelijk anders overeenkomen.
2. Revontuli zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen die aan een professionele partij worden gesteld uitvoeren. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Revontuli het recht om bepaalde werkzaamheden te doen uitvoeren door derden, ter beoordeling van Revontuli. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijke uitgesloten.
3. Alleen wanneer dat expliciet schriftelijk is bepaald in de Overeenkomst, geldt een overeengekomen termijn als een fatale termijn. In alle andere gevallen geldt een overeengekomen termijn als indicatief.
4. Revontuli is gerechtigd tot uitvoering van de werkzaamheden in gedeelten of fasen, waarbij ieder gedeelte of elke fase afzonderlijk kan worden gefactureerd.



Algemene voorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Artikel 5. Verplichtingen opdrachtgever

1. De Opdrachtgever verplicht zich om aan Revontuli alle noodzakelijke gegevens te verschaffen en medewerking te verlenen die Revontuli nodig heeft om de Diensten te verrichten. Revontuli mag de werkzaamheden opschorten zo lang Opdrachtgever niet aan de verplichting in deze bepaling voldoet. Revontuli is nooit aansprakelijk voor enige schade en/of vertraging die is ontstaan door het niet, niet tijdig, of gebrekkig voldoen aan de in dit artikel bedoelde informatie- en medewerkingsplicht.

Artikel 6. Beëindiging van de overeenkomst

1. De duur van de Overeenkomst is in de Overeenkomst zelf bepaald.
2. Het is Revontuli toegestaan een Overeenkomst te allen tijde schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Revontuli is niet gehouden tot enige vorm van schadevergoeding en/of financiële compensatie als gevolg van een (tussentijdse) opzegging.
3. Elk der Partijen heeft het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang op te zeggen wanneer de andere Partij failliet gaat of aan de andere Partij surseance van betaling wordt verleend, alsmede wanneer het bedrijf van de andere Partij wordt opgeheven of een liquidatie ondergaat.
4. Wanneer de Overeenkomst op enig moment wordt ontbonden en er op dat moment reeds Diensten zijn verricht, zullen de reeds uitgevoerde Diensten en de daaraan verbonden betalingsverplichting van de Opdrachtgever geen onderwerp zijn van enige ongedaanmakingsverplichting, tenzij de Opdrachtgever kan bewijzen dat Revontuli in verzuim is met betrekking tot specifiek die Diensten. Bedragen die voorafgaand aan de ontbinding door Revontuli zijn gefactureerd in verband met de reeds door haar naar behoren verrichte of geleverde prestaties in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst blijven volledig verschuldigd en zijn onmiddellijk opeisbaar op het moment van ontbinding.
5. De Opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en zal Revontuli vrijwaren voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.

Artikel 7. Vergoeding en betaling

1. Alle bedragen zoals genoemd in een aanbieding, offerte of Overeenkomst luiden in Euro's en worden vermeld inclusief BTW en eventuele andere van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij anders vermeld.
2. Opdrachtgever dient de factuur binnen een termijn van veertien dagen na de factuurdatum volledig te voldoen. Deze betalingstermijn geldt als fatale termijn en Opdrachtgever is dan ook zonder nadere ingebrekestelling in verzuim, wanneer er niet tijdig betaald wordt.
3. Indien Opdrachtgever van mening is dat het bedrag van de factuur onjuist is, of dat er enige andere onvolkomenheid is in de factuur, dient hij Revontuli hiervan onmiddellijk in kennis te stellen, met overlegging van overtuigend bewijs van haar standpunt. Betwisting van (een deel van) een factuur schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever ten aanzien van (het onbetwiste deel van) een factuur niet op.
4. Revontuli is gerechtigd om haar tarieven jaarlijks te verhogen conform het Consumentenprijsindexcijfer, zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek, zonder dat dit voor de Opdrachtgever het recht oplevert om de Overeenkomst op te zeggen of anderszins te beëindigen.



Algemene voorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Artikel 8. Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle Intellectuele Eigendomsrechten die rusten op documenten of materialen die Opdrachtgever aan Revontuli in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst overhandigt, blijven te allen tijde bij Opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt aan Revontuli een wereldwijde, niet- exclusieve en sublicentieerbare licentie om de aangeleverde materialen te gebruiken voor de uitvoering van de Overeenkomst.
2. De Intellectuele Eigendomsrechten die bij het aangaan van de Overeenkomst bij Revontuli berusten, blijven bij Revontuli.
3. Indien en voor zover er bij de uitvoering van de Overeenkomst Intellectuele Eigendomsrechten ontstaan op het resultaat van de Diensten, zullen deze Intellectuele Eigendomsrechten berusten bij Revontuli.
4. Onder de voorwaarde dat Opdrachtgever aan al haar (betalings)verplichtingen onder de Overeenkomst heeft voldaan, verkrijgt de Opdrachtgever een beperkte, niet- overdraagbare, niet-exclusieve licentie om gebruik te maken van de Intellectuele Eigendomsrechten op het resultaat van de Diensten.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Revontuli is niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, zoals winstderving, omzetcerving, verlies van verwachte besparingen en overige soortgelijke financiële verliezen, evenals verlies van goodwill of goede naam of reputatie.
2. Voor zover Revontuli aansprakelijk is, is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal de vergoeding die Opdrachtgever heeft betaald onder de Overeenkomst.

Artikel 10. Varia

1. Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of verplichtingen onder toestemming van Revontuli aan een derde over te dragen, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien enige bepaling van deze Overeenkomst niet geldig of niet bindend is of wordt, dan blijven Partijen gebonden aan de overige bepalingen. Partijen zullen dan in goed overleg de ongeldige bepalingen vervangen door een andere die wel geldig is en die de bedoeling van Partijen zoveel mogelijk benadert.
3. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit de Overeenkomst, dienen in eerste aanleg te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Revontuli gevestigd is.



Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op al onze offertes en overeenkomsten, zulks met uitsluiting van voorwaarden die de opdrachtgever mocht hebben gesteld of van toepassing mocht hebben verklaard, tenzij wij dergelijke voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk hebben geaccepteerd.

Offertes, opdrachtbevestiging en overeenkomst

2. Al onze offertes zijn vrijblijvend en kunnen worden ingetrokken of gewijzigd, zolang wij niet hebben bevestigd met de acceptatie daarvan akkoord te gaan.
3. Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat maar er desondanks mee instemt dat wij een aanvang met het uitvoeren van een opdracht maken, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden.
4. Indien in de schriftelijke aanvaarding van de offerte voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de offerte worden aangebracht, komt in afwijking van het sub 3 bepaalde de overeenkomst pas tot stand zodra wij de opdrachtgever schriftelijk hebben bericht met deze afwijkingen van de offerte in te stemmen.

Prijzen

5. Alle door ons opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting, tenzij anders is vermeld.
6. In de offertes opgegeven prijzen worden gedurende 30 dagen na uitbrenging van de offerte door ons gestand gedaan.
7. In geval van een ingrijpende prijsverhoging van één of meer kostprijsfactoren zijn wij gerechtigd om de gehanteerde prijzen dienovereenkomstig te verhogen. Voorts kunnen prijsopgaven wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden.
8. Indien wij genooddaakt zijn door het niet of niet tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen of door een gewijzigde opdracht meer of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze werkzaamheden afzonderlijk in rekening worden gebracht op basis van de door ons gebruikelijk te hanteren tarieven.

Uitvoering van opdrachten

9. De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en deugdelijke uitvoering van de opdracht mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.
10. Indien wij bij de uitvoering van een opdracht gebruik maken van de goederen of diensten van derden, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van die derde(n) met betrekking tot de toegestane afwijkingen in de kwaliteit, kwantiteit en hoedanigheid van deze goederen of diensten ook gelden jegens de opdrachtgever.
11. Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking van een door ons vervaardigd werk wordt overgegaan zal opdrachtgever in de gelegenheid worden gesteld de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Desverzocht dient de opdrachtgever zijn goedkeuring schriftelijk te bevestigen.
12. Klachten dienen zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen 10 werkdagen na uitvoering van de opdracht schriftelijk aan ons te worden medegedeeld. Na afloop van deze termijn worden de door ons geleverde zaken of diensten geacht te zijn goedgekeurd en kunnen wij niet meer aansprakelijk worden gesteld voor de eventueel door de opdrachtgever geleden schade.



Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op al onze offertes en overeenkomsten, zulks met uitsluiting van voorwaarden die de opdrachtgever mocht hebben gesteld of van toepassing mocht hebben verklaard, tenzij wij dergelijke voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk hebben geaccepteerd.

Offertes, opdrachtbevestiging en overeenkomst

2. Al onze offertes zijn vrijblijvend en kunnen worden ingetrokken of gewijzigd, zolang wij niet hebben bevestigd met de acceptatie daarvan akkoord te gaan.
3. Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat maar er desondanks mee instemt dat wij een aanvang met het uitvoeren van een opdracht maken, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden.
4. Indien in de schriftelijke aanvaarding van de offerte voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de offerte worden aangebracht, komt in afwijking van het sub 3 bepaalde de overeenkomst pas tot stand zodra wij de opdrachtgever schriftelijk hebben bericht met deze afwijkingen van de offerte in te stemmen.

Prijzen

5. Alle door ons opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting, tenzij anders is vermeld.
6. In de offertes opgegeven prijzen worden gedurende 30 dagen na uitbrenging van de offerte door ons gestand gedaan.
7. In geval van een ingrijpende prijsverhoging van één of meer kostprijsfactoren zijn wij gerechtigd om de gehanteerde prijzen dienovereenkomstig te verhogen. Voorts kunnen prijsopgaven wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden.
8. Indien wij genooddaakt zijn door het niet of niet tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen of door een gewijzigde opdracht meer of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze werkzaamheden afzonderlijk in rekening worden gebracht op basis van de door ons gebruikelijk te hanteren tarieven.

Uitvoering van opdrachten

9. De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en deugdelijke uitvoering van de opdracht mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.
10. Indien wij bij de uitvoering van een opdracht gebruik maken van de goederen of diensten van derden, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van die derde(n) met betrekking tot de toegestane afwijkingen in de kwaliteit, kwantiteit en hoedanigheid van deze goederen of diensten ook gelden jegens de opdrachtgever.
11. Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking van een door ons vervaardigd werk wordt overgegaan zal opdrachtgever in de gelegenheid worden gesteld de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Desverzocht dient de opdrachtgever zijn goedkeuring schriftelijk te bevestigen.



Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

12. Klachten dienen zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen 10 werkdagen na uitvoering van de opdracht schriftelijk aan ons te worden medegedeeld. Na afloop van deze termijn worden de door ons geleverde zaken of diensten geacht te zijn goedgekeurd en kunnen wij niet meer aansprakelijk worden gesteld voor de eventueel door de opdrachtgever geleden schade.

Betaling

13. Tenzij anders is overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder dat enig beroep op verrekening mogelijk is, behoudens voor zo ver het betaalde voorschotten betreft.
14. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn heeft betaald, is hij in verzuim en heeft opdrachtnemer het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke rente, met een minimum van 1 procent rente per maand inrekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening. Indien opdrachtgever in verzuim is, worden alle vorderingen van opdrachtnemer ter zake van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten onmiddellijk opeisbaar.
15. Alle kosten ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van 250 euro. Voor het geval opdrachtnemer een gerechtelijke procedure, arbitrage en bindend advies daaronder begrepen, aanhangig heeft gemaakt, is opdrachtgever gehouden de met deze procedure gemoeide werkelijke kosten, onverminderde aanspraken van opdrachtnemer ter zake van buitengerechtelijke kosten, te vergoeden. Hieronder zijn begrepen de kosten van advocaten, procureurs, deurwaarders en procesgemachtigden, alsmede het aan arbitrages of bindend adviseurs verschuldigde honorarium en vast recht, voor zover deze een eventuele proceskostenveroordeling van opdrachtgever op grond van artikel 237 en volgende van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering te boven gaan.
16. Betaling van een op een bepaalde overeenkomst toe te rekenen geldsom strekt in de eerste plaats in mindering van de incassokosten, vervolgens in mindering van de verschenen rente en tenslotte in mindering van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
17. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zo ver de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, ieder hoofdelijk jegens opdrachtnemer aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, rente en kosten. Indien opdrachtnemer werkzaamheden verricht voor opdrachtgevers, behorende tot een concern of samenwerkingsverband behorende opdrachtgevers hoofdelijk jegens opdrachtnemer aansprakelijk voor de betaling van elkaars factuurbedragen, rente en kosten.

Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

18. Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom – waaronder het octrooirecht, het modelrecht, portretrecht en het auteursrecht – aan ons toe.
19. Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van een onderzoek naar het bestaan van rechten van intellectuele eigendom.
20. Zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming is het de opdrachtgever niet toegestaan een door ons vervaardigd werk zonder vermelding van onze naam in productie te nemen, openbaar te maken of te verveelvoudigen.
21. De in het kader van een opdracht door ons tot stand gebrachte werktekeningen, prototypes, maquettes, mallen, ontwerpsschetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden, blijven ons eigendom, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand worden gesteld.



Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Gebruik en licentie

22. Wanneer de opdrachtgever volledig heeft voldaan aan zijn verplichtingen uit hoofde van de met hem gesloten overeenkomst, verkrijgt hij een exclusieve licentie tot het gebruik van het door ons vervaardigde werk voor zo ver dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de tussenpartijen overeengekomen bestemming.
23. De opdrachtgever is zonder onze schriftelijke toestemming niet gerechtigd het door ons vervaardigde werk te hergebruiken of ruimer te gebruiken dan is overeengekomen, bij gebreke waarvan opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd is gelijk aan driemaal de gebruikelijke vergoeding voor een dergelijk gebruik, met een minimum van € 2.500,-.
24. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder onze schriftelijke toestemming veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen aan te brengen.
25. Wij zijn gerechtigd het ontwerp te gebruiken voor onze eigen publiciteit of promotie, voor zo ver daarmee geen vertrouwelijke gegevens van opdrachtgever openbaar worden gemaakt.

Opzegging en ontbinding overeenkomst

26. Gehele of gedeeltelijke opzegging door de opdrachtgever van een opdracht dient schriftelijk te geschieden.
27. In geval van opzegging door de opdrachtgever of ontbinding van de overeenkomst door ons wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever de kosten voortvloeiende uit de tot op dat moment door ons verrichte werkzaamheden, alsmede de kosten van door ons ingeschakelde derde(n), volledig te vergoeden, zulks onverkort ons recht om daarnaast nog schadevergoeding te vorderen.
28. Iedere partij heeft het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of voorlopige of definitieve surséance van betaling van de andere partij.
29. Indien de opdracht, om welke reden ook, voortijdig wordt beëindigd, is het de opdrachtgever niet langer toegestaan de door ons vervaardigde werken te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.
30. Indien de opdracht behelst het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan wordt de betreffende overeenkomst geacht te zijn gesloten voor onbepaalde duur, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Een dergelijke overeenkomst kan door beide partijen in dat geval slechts schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste zes maanden.

Vrijwaring

31. De opdrachtgever vrijwaart ons voor alle aanspraken van derden, hoe ook genaamd, die het gevolg zijn van of verband houden met de toepassingen of het gebruik van de door ons vervaardigde werken of verrichte diensten.
32. De opdrachtgever vrijwaart ons voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op de door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht door ons dienen te worden gebruikt.



Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden

Vragen over de voorwaarden?

We helpen je graag verder!

info@revontuli.nl | 085 060 1710

Aansprakelijkheid

1. Eventuele aansprakelijkheid onzerzijds, voortvloeiende uit het niet, niet tijdig, of niet behoorlijk nakomen van een overeenkomst, is uitdrukkelijk beperkt tot een bedrag gelijk aan hetgeen wij aan de opdrachtgever ter zake van die overeenkomst in rekening kunnen brengen. Iedere verdere aansprakelijkheid is, voor zo ver zich hier geen regels van dwingend recht tegen verzetten, uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Wij zijn nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door:
 - a. Fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld;
 - b. Misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien die hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen of gedragingen van de opdrachtgever, zoals het niet of niet tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke of duidelijke gegevens of materialen;
 - c. Fouten van door of namens de opdrachtgever ingestelde derden;
 - d. Fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, nadat de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in artikel 11, zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven op een dergelijke controle geen prijs te stellen.

Overige bepalingen

3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met ons gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, tenzij hij daarvoor van ons schriftelijk toestemming heeft verkregen.
4. Op alle offertes en overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
5. Alle geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met een offerte of een overeenkomst, zullen in eerste aanleg door de bevoegde rechter te Utrecht worden beslecht.

DuPho.

Algemene voorwaarden van DuPho.

1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder: Aw: Auteurswet 1912
Fotografisch werk: fotografische werken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 Aw, dan wel andere werken in de zin van de Aw, welke met bedoelde fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld.
Fotograaf: de gebruiker in de zin van art. 6:231 BW.
Wederpartij: de wederpartij in de zin van art. 6:231 BW.
Gebruik: verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 Aw.

2. Toepassing

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen een Fotograaf en een Wederpartij, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.

3. Vergoeding

3.1 Indien partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, bepaalt de Fotograaf eenzijdig en naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding, waarbij rekening gehouden wordt met de omvang en de reikwijdte van het door de Wederpartij gewenste gebruik van het werk.
3.2 Noodzakelijke kosten en/of meerwerk dienen door de Wederpartij te worden vergoed.

4. Factuur en betaling

4.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
4.2 Indien de Fotograaf het verschuldigde bedrag niet binnen de in 4.1 bedoelde termijn heeft ontvangen, is de Wederpartij de wettelijke rente te vermeerderen met 2% verschuldigd over het factuurbedrag.
4.3 Indien de Wederpartij in verzuim is of op andere wijze tekort geschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, een inbreuk op auteursrecht daaronder begrepen, dan komen alle kosten die de Fotograaf ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van de Wederpartij.
4.4 Geen enkel gebruik van het Fotografisch werk op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de Wederpartij enige uitstaande factuur van de Fotograaf nog niet heeft voldaan.

5. Klachten

Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen tien werkdagen na levering van de Fotografische werken schriftelijk/per mail aan de Fotograaf te worden medegedeeld. De Fotograaf heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de Wederpartij zou leiden.

6. Opdracht

6.1 De Fotograaf heeft het recht om alles dat bij een opdrachtovereenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
6.2 Wijzigingen in de opdracht door de Wederpartij om welke reden dan ook, komen voor rekening van de Wederpartij en zullen door de Fotograaf slechts worden uitgevoerd na aparte offerte van meerkosten die door de Wederpartij voor akkoord is ondertekend en aan de Fotograaf is geretourneerd.
6.3 In geval van annulering van een opdrachtovereenkomst door de Wederpartij op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de Fotograaf recht op de overeengekomen vergoeding. Ingeval van annulering is de niet-professionele opdrachtgever enkel verschuldigd een naar redelijkheid vast te stellen deel van de vergoeding waarbij rekening wordt gehouden met de reeds verrichte werkzaamheden.

7. Auteursrecht

Het auteursrecht op de Fotografische werken berust bij de fotograaf.

8. Licentie

8.1 Toestemming voor gebruik van een Fotografisch werk door de Wederpartij wordt uitsluitend schriftelijk/per mail en voorafgaand verleend in de vorm van een licentie zoals die naar aard en omvang door de Fotograaf is omschreven in de offerte en/of de opdrachtbevestiging en/of de daarop toeziende factuur.
8.2 Indien omtrent de omvang van de licentie niets is bepaald, geldt dat deze nimmer meer omvat dan het recht tot éénmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, ten

behoefte van een doel, oplage en wijze zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst conform het begrip van de Fotograaf, hebben bedoeld.

8.3 Exclusieve exploitatie moet altijd expliciet schriftelijk overeen worden gekomen en valt niet onder het in artikel 8.2 genoemde exploitatierecht.

8.4 Het is de Wederpartij niet toegestaan het in dit artikel omschreven exploitatierecht over te dragen aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Fotograaf.

8.5 Tenzij anders overeengekomen, is de Wederpartij niet bevoegd om sub-licenties te verlenen aan derden.

9. Inbreuk op auteursrecht

9.1 Elk gebruik van een Fotografisch werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de Fotograaf.

9.2 Bij inbreuk komt de Fotograaf een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

10. Naamsvermelding en Persoonlijkheidsrechten

10.1 De naam van de Fotograaf dient duidelijk bij een gebruikt Fotografisch werk te worden vermeld, of met een verwijzing naar het Fotografisch werk in de publicatie te worden opgenomen.
10.2 De Wederpartij neemt bij de verveelvoudiging en openbaarmaking van een Fotografisch werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van de fotograaf conform artikel 25 lid 1 sub c en d Aw in acht.
10.3 Voor iedere inbreuk op de aan de Fotograaf toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Auteurswet, waaronder het recht op naamsvermelding, is de Wederpartij een vergoeding verschuldigd van tenminste 100% van de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

11. Aansprakelijkheid en rechten van derden

11.1 De Fotograaf is bevoegd deze Overeenkomst aan te gaan en voornoemde Licentie te verlenen.
11.2 De Fotograaf is jegens de Wederpartij niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het Werk, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de Fotograaf.
11.3 De aansprakelijkheid van Fotograaf is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.
11.4 Indien derden jegens de Fotograaf en/of Wederpartij een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot het Werk, dan zullen de Wederpartij en de Fotograaf in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.

12. Faillissement/surseance

Zowel de Fotograaf als de Wederpartij hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surseance van betaling van de andere partij. In geval van faillissement van de Wederpartij heeft de Fotograaf het recht de verstrekte licentie te beëindigen.

13. Rechts- en forumkeuze

13.1 Alle gevallen waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.
13.2 Ieder geschil met betrekking tot de tekst en uitleg van deze Algemene Voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen de Fotograaf en de Wederpartij, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

DuPho. | Dutch Professional Photographers
Piet Heinkade 181-K
1019 HC Amsterdam

© DuPho. Augustus 2016

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Rechtbank Amsterdam onder nummer 66/2016

DuPho.

Algemene voorwaarden bewegend beeld (verkoop) van DuPho.

1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder: Aw: Auteurswet 1912
Het Werk: het door de Fotograaf vervaardigde eindproduct waarin elementen van bewegende beelden zijn verwerkt, één en ander als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 Aw, althans artikel 10 lid 1 sub 10 Aw.
Fotograaf: de gebruiker in de zin van art. 6:231 BW.
Wederpartij: de wederpartij in de zin van art. 6:231 BW die met Fotograaf een Hoofdovereenkomst heeft gesloten.
Hoofdovereenkomst: de Overeenkomst van opdracht zoals gesloten door Fotograaf en Wederpartij waarbij Fotograaf opdracht krijgt ten behoeve van Wederpartij het Werk te vervaardigen.
Gebruik: verveelvoudiging en/of openbaarmaking in de zin van artikel 1 jo. 12 en 13 Aw.

2. Toepassing

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen een Fotograaf en een Wederpartij, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.

3. Vergoeding

3.1 Indien partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, bepaalt de Fotograaf eenzijdig en naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding, waarbij rekening gehouden wordt met de omvang en de reikwijdte van het door de Wederpartij gewenste gebruik van het werk.
3.2 Het voorgaande is van overeenkomstige toepassing op eventuele meerwerkkosten.
3.3 Indien en voor zover het Werk zou kwalificeren als een filmwerk als bedoeld in Hoofdstuk V van de Auteurswet, draagt Wederpartij, voor zover van toepassing, zorg voor het voldoen van een proportionele billijke vergoeding aan de makers als bedoeld in art 45d lid 2 Aw.
3.4 Aan Wederpartij komt geen recht toe om de in het vorige lid bedoelde vergoeding te verhalen op de Fotograaf.
3.5 Wederpartij vrijwaart Fotograaf voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit, of verband houden met betalingen van, of aanspraken op de proportionele billijke vergoeding als bedoeld in art. 45d lid 2 Aw en stelt Fotograaf dienaangaande schadeloos.

4. Factuur en betaling

4.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
4.2 Indien de Fotograaf het verschuldigde bedrag niet binnen de in 4.1 bedoelde termijn heeft ontvangen, is de Wederpartij de wettelijke rente te vermeerderen met 2% verschuldigd over het factuurbedrag.
4.3 Indien de Wederpartij in verzuim is of op andere wijze tekortgeschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, een inbreuk op auteursrecht daaronder begrepen, dan komen alle kosten die de Fotograaf ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van de Wederpartij.
4.4 Geen enkel gebruik van het werk op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de Wederpartij enige uitstaande factuur van de Fotograaf nog niet heeft voldaan.

5. Klachten

Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen tien werkdagen na levering van de werken schriftelijk/per mail aan de Fotograaf te worden medegedeeld. De Fotograaf heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de Wederpartij zou leiden.

6. Opdracht

6.1 De Wederpartij maakt specifieke wensen die van belang zijn voor de uitvoering van de opdracht schriftelijk kenbaar bij de fotograaf en wel tijdig voor aanvang van de opdracht.
6.2 De Fotograaf voert de opdracht uit naar eigen technisch en creatief inzicht en spant zich daarbij in om tegemoet te komen aan specifieke wensen van de Wederpartij als bedoeld in het vorige lid.
6.3 De opdracht is ten alle tijde aan te merken als een inspanningsverbinenis, niet zijnde een resultaatsovereenkomst.
6.4 Wijzigingen in de opdracht door de Wederpartij om welke reden dan ook, komen voor rekening van de Wederpartij en zullen door de Fotograaf slechts worden uitgevoerd na aparte offerte van meerkosten die door de Wederpartij voor akkoord is ondertekend en aan de Fotograaf is geretourneerd.
6.5 In geval van annulering van een opdrachtovereenkomst door de Wederpartij op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de Fotograaf recht op de overeengekomen vergoeding. Ingeval van annulering is de niet-professionele opdrachtgever enkel verschuldigd een naar redelijkheid vast te stellen deel van de vergoeding waarbij rekening wordt gehouden met de reeds verrichte werkzaamheden.

7. Levering

Bestanden worden aangeleverd in het overeengekomen formaat en bestandstype.

8. Ziekte/overmacht

8.1 De Fotograaf is niet aansprakelijk voor het niet of niet-tijdig nakomen van zijn verplichtingen als gevolg van overmacht.
8.2 Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop de Fotograaf geen invloed kan uitoefenen en waardoor hij niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, daaronder begrepen, maar niet uitsluitend, ziekte en tijdelijke en blijvende arbeidsongeschiktheid.
8.3 Ingeval van overmacht kunnen de verplichtingen van de Fotograaf, in overleg met de opdrachtgever, worden overgenomen door een collega-Fotograaf. Deze wordt aangewezen door de Fotograaf.

8.4 Indien de Fotograaf bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen, is hij gerechtigd het reeds geleverde deel van de diensten inclusief de gemaakte onkosten afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.

9. Auteursrecht

Het auteursrecht op het Werk berust bij de fotograaf.

10. Licentie

10.1 Toestemming voor gebruik van het Werk door de Wederpartij wordt uitsluitend schriftelijk en voorafgaand verleend in de vorm van een licentie zoals die naar aard en omvang door de Fotograaf is omschreven in de offerte en/of de opdrachtbevestiging en/of de daarop toeziende factuur.
10.2 Indien omtrent de omvang van de licentie niets is bepaald, geldt dat deze nimmer meer omvat dan het recht tot éénmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, ten behoeve van een doel, oplage en wijze zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst conform het begrip van de Fotograaf, hebben bedoeld.
10.3 Exclusieve exploitatie moet altijd expliciet schriftelijk overeen worden gekomen en valt niet onder het in artikel 10.2 genoemde exploitatierecht.
10.4 Het is de Wederpartij niet toegestaan het in dit artikel omschreven exploitatierecht over te dragen aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Fotograaf.
10.5 Tenzij anders overeengekomen, is de Wederpartij niet bevoegd om sub-licenties te verlenen aan derden.

11. Inbreuk op auteursrecht

11.1 Elk gebruik van het Werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de Fotograaf.
11.2 Bij inbreuk komt de Fotograaf een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik.
11.3 De Fotograaf heeft ten alle tijden het recht zijn overige geleden schade op de inbreukmaker te verhalen, waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade, en alle daadwerkelijk gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.

12. Naamsvermelding en Persoonlijkheidsrechten

12.1 De naam van de Fotograaf dient duidelijk bij een gebruikt Werk te worden vermeld, of met een verwijzing naar het Werk in de publicatie te worden opgenomen.
12.2 De Wederpartij neemt bij de verveelvoudiging en openbaarmaking van een Werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van de fotograaf conform artikel 25 lid 1 sub c en d Aw in acht.
12.3 Voor iedere inbreuk op de aan de Fotograaf toekomende persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Auteurswet, waaronder het recht op naamsvermelding, is de Wederpartij een vergoeding verschuldigd van tenminste 100% van de door de Fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding.
12.4 De Fotograaf heeft ten alle tijden het recht zijn overige geleden schade op de inbreukmaker te verhalen, waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade, en alle daadwerkelijk gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.

13. Aansprakelijkheid en rechten van derden

13.1 De Fotograaf is bevoegd deze Overeenkomst aan te gaan en voornoemde Licentie te verlenen.
13.2 De Fotograaf is jegens de Wederpartij niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het Werk, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de Fotograaf.
13.3 De aansprakelijkheid van Fotograaf is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerd schadevooral, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.
13.4 In het geval een derde partij de Fotograaf op welke grond dan ook aanspreekt terzake schade die verband houdt met of voortvloeit uit het werk, zal de opdrachtgever de Fotograaf dienaangaande vrijwaren en volledig schadeloosstellen.

14. Faillissement/surseeance

Zowel de Fotograaf als de Wederpartij hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surseeance van betaling van de andere partij. In geval van faillissement van de Wederpartij heeft de Fotograaf het recht de verstrekte licentie te beëindigen.

15. Rechts- en forumkeuze

15.1 Alle gevallen waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.
15.2 Ieder geschil met betrekking tot de tekst en uitleg van deze Algemene Voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen de Fotograaf en de Wederpartij, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

DuPho. | Dutch Professional Photographers
Piet Heinkade 181-K
1019 HC Amsterdam

© DuPho. Mei 2022